

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hämeenpuiston ja Tullikamarin aukion jäätelökioskipaikkojen vuokrasopimuksen purkaminen

TRE:627/10.00.04/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Tanja Tiihonen, puh 0400 289 161 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki purkaa Formisto-Trading Oy:n (Y-tunnus 3114638-7) kanssa solmimansa Hämeenpuiston ja Tullikamarin aukion jäätelökioskipaikkojen määräaikaisen vuokrasopimuksen päättymään välittömästi tämän purkamisilmoituksen tiedoksiannosta perustuen vuokralaisen laiminlyöntiin suorittaa vuokran lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan hänelle asetetussa vähintään kuukauden pituisessa määräajassa tai samassa ajassa asettanut hyväksyttävää vakuutta.

Perustelut

Tampereen kaupunki purkaa Formisto-Trading Oy:n kanssa (Y-tunnus 3114638-7) solmimansa Hämeenpuiston ja Tullikamarin aukion jäätelökioskipaikan määräaikaisen vuokrasopimuksen päättymään välittömästi perustuen vuokralaisen laiminlyöntiin suorittaa vuokran säädetyssä ajassa.

Kiinteistöjohtajan päätöksellä 20.2.2023 § 251 on vuokrattu kioskin paikat Hämeenpuisto ja Tullikamarin aukio jäätelökioskin paikaksi maanvuokralain (258/66) 5. luvun mukaisena muuna maanvuokrana. Vuokrasopimuksen määräaikaisuus on 1.4.2023–30.09.2025. Vuokralainen on laiminlyönyt vuokranmaksuvelvollisuutensa ajalta 1.4.2024–30.9.2024 sekä laskutetun kulukorvauksen joulukuulta 2024. Tästä syystä vuokrasopimus tulisi purkaa.

Vuokralainen ei ole neuvotteluista huolimatta kyennyt suoriutumaan vuokranmaksuvelvoitteistaan.

Maanvuokralain 1 luvun 21 § perusteella vuokranantajalla on oikeus purkaa vuokrasopimus, jos vuokralainen on laiminlyönyt suorittaa vuokranmaksun lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan hänelle asetetussa vähintään kuukauden pituisessa määräajassa tai samassa ajassa asettanut hyväksyttävää vakuutta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Formisto-Trading Oy, Niko Suoniemi, Tanja Tiihonen, Janne Saksala, Tilaomaisuus, Kitiatalous, Tilapalvelut kirjaamo, Tilapalvelut vuokrat

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 1.2.2025 osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 31.1.2025.

Vuokralaiselle päätös on annettu lisäksi haastemiehen toimitettavaksi 31.1.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
31.01.2025

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 108

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.